

【ケータリング注文表】(ウインクあいち)

ご注文日: 月 日

株式会社スペースネットワーク名古屋
FAX: 052-908-8754
TEL: 052-908-8751

- お弁当は、1社1アイテム5個からのご注文となります。
- ご注文は催事7日前までにお願致します。(個数の変更は催事2日前の正午迄)
- サービス時間 9:00~20:00 / 時間外につきましては別途御相談ください。
- お弁当の賞味期限は「お届け時間」からおよそ5~6時間です。(お弁当のお持帰りはご遠慮ください。)
 食品衛生上、期限を過ぎたものは回収させていただきますので、予めご了承くださいませ。
- 回収につきましては、空き箱等を段ボールに戻していただき、廊下に出してください。持ち込まれたものは、お持ち帰りくださいませ。

◆弁当	No.	商品名	単価(税込)	個数	ご利用日	お届け時間	お届け場所
記入例)	Y-409	おもてなし	1080	10	4/1	12:00	1201
◆飲料	※印の商品はどちらかに○をお願い致します。		単価(税込)	数量	ご利用日	お届け時間	お届け場所
		緑茶(250ml)紙パック	120				
	※	緑茶(350ml・525ml)ペットボトル	165				
		ホット緑茶(345ml)ペットボトル【冬季限定】	165				
	※	ミネラルウォーター(330ml・500ml)ペットボトル	165				
紙コップは 付いて おりません		ミネラルウォーター(2ℓ)ペットボトル	360				
		緑茶(2ℓ)ペットボトル	360				
		烏龍茶(2ℓ)ペットボトル	360				
		オレンジジュース(1.5ℓ)ピッチャー	500				
		紙コップ	20				
◆コーヒー	ホット (保温ポット)	【紙コップ】 【カップ&ソーサー】	300 400	各 5 杯 か ら 承 り ま す。			
セルフ サービス	アイス (ピッチャー)	【紙コップ】 【グラス】	300 370				
	◆紅茶	ホット (ティーパック)	【紙コップ】 【カップ&ソーサー】		300 400		
セルフ サービス	アイス (ピッチャー)	【紙コップ】 【グラス】	300 370				
	◆日本茶	ホット (ティーパック)	【紙コップ】 【湯呑】※茶卓・急須付(5組セット)	100 1080			
		講演者セット(ミネラルウォーター、グラス、おしぼり)	250				

お手数ですが、下記項目のご記入お願い致します。

【お支払方法】 ※ホール、展示場:1F総合受付 ※会議室:9F会議室受付

当日現金払い

後日振り込み

当日請求書お渡し

【住所】〒 -

請求書郵送

(請求書受領後2週間以内に振込)

【請求書又は領収証の宛名】

【TEL】

() -

【FAX】

() -

【請求書送り先担当者】

【ご要望がございましたら、ご記入くださいませ。】

御担当者様

【御名前】

【御連絡先】